



Devenir Tuteur

Objectifs

- ✚ **Entraînement pratique à la conduite d'action de tutorat.**
- ✚ **Simulations et exercices en groupes.**

Contenu/déroulement

Durée 2 jours
Niveau requis Expérience
Intervenant Expert

- ✚ **Le tuteur : rôle, missions et outils.**
 - Situer le contexte des actions de tutorat dans l'entreprise (public à intégrer).
 - Définir les compétences à acquérir, identifier le niveau, les attentes, la motivation et l'autonomie des stagiaires.
 - Choisir la forme de tutorat : en présentiel, en alternance et/ou à distance.
 - Identifier les trois grandes étapes du dispositif : de l'accueil à l'intégration.
- ✚ **S'approprier la pédagogie propre au tutorat :**
 - Connaître les bases de la pédagogie des adultes.
 - Les fondements de la pédagogie individualisée : stratégies d'apprentissage.
 - Les clés de la formation au poste de travail pour accélérer le transfert des compétences : pédagogie démonstrative, interrogative...
 - Savoir communiquer avec aisance : l'écoute, la reformulation, le cadrage des objectifs, les techniques de feedback.
 - Renforcer l'autonomie et la motivation tout au long du parcours.
- ✚ **Le tuteur en situation : Cas pratiques**
 - S'organiser et aider les stagiaires à s'organiser.
 - Accueillir et présenter le dispositif de formation et de tutorat.
 - Conclure le contrat pédagogique et instaurer le carnet de liaison.
 - Comment évaluer les acquis pour s'adapter aux différents stades d'apprentissage et faire des feedback efficaces ?
 - Élaborer le bilan des actions en lien avec l'organisation.
 - Animer une séquence d'intégration en présentiel, un suivi à distance.